

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Шарнатовская школа имени Б.С.Санджарькова»

Приказ

№ 153

от 30 августа 2024 года

п.Шарнута

Об утверждении плана работы («дорожной карты») по созданию и деятельности агрокласса на 2024-2025 учебный год.

На основании приказа министерства образования и науки Республики Калмыкия от 22.08.2024г. №1137 «О региональном пилотном проекте по созданию Агроклассов в общеобразовательных организациях Республики Калмыкия», в целях реализации Соглашения между Министерством образования и науки Республики Калмыкия и ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им.Б.Б.Городовикова», во исполнение приказа Отдела образования Отдела образования администрации Сарпинского РМО РК от 22.08.2024г. № 320 «Об участии в реализации проекта по созданию Агроклассов в общеобразовательных организациях Республики Калмыкия», приказа по МКОУ «Шарнатовская школа им.Б.С.Санджарькова» №123 от 23.08.2024г. «Об участии в реализации проекта по созданию Агрокласса в общеобразовательной организации», в соответствии с « Положением об аграрном классе в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении имени Б.С.Санджарькова», в целях создания условий и развития предпрофильного образования, организации профориентационной работы в школе

приказываю:

1. Утвердить План работы («дорожную карту») по созданию и деятельности Агрокласса на 2024-2025 учебный год (Приложение №1)
2. Лазаревой Татьяне Павловне, заместителю директора школы по УВР:
 - организовать работу по обеспечению реализации Плана работы («дорожной карты») по созданию и деятельности Агрокласса;
 - ежемесячно в срок до 5 числа текущего месяца предоставлять отчет о работе Агрокласса;
 - информацию о деятельности Агрокласса опубликовывать на страницах официального сайта школы.
3. Учителям- предметникам, работающим в Агроклассе, Бадмаевой Г.Г. («Физика в сельском хозяйстве»), Насоновой Н.И. «Агротехнология», Ниджляевой Е.В. («Школа юного агрария»):
 - занятия курсов внеурочной деятельности в Агроклассе проводить в соответствии с утверждённой рабочей программой;
 - ежемесячно сдавать фотоотчёт о работе курса внеурочной деятельности в Агроклассе.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Лазареву Т.П., заместителя директора школы по УВР.

И.о.директора школы:

Э.С.Ходжиева

С приказом ознакомлены:



п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1. Подготовительный этап (запуск)			
1.1	Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей введение Агрообразования в деятельность образовательных организаций	август-сентябрь	Администрация
1.2	Выявление возможностей предпрофильного образования в основной школе (внеурочная деятельность, кружки и проч.)		
1.3	Презентация проекта «Агрокласс» для обучающихся образовательной организации и родителей (законных представителей)		
2. Разработка нормативных документов, регламентирующих деятельность Агроклассов			
2.1	Издание приказов, разработка локальных актов, Положения о создании и функционировании агрокласса в школе	август-сентябрь	Директор
2.2	Внесение изменений в учебный план, в ООП ООО школы	август	Заместитель директора по УВР
2.3	Внесение изменений в план внеурочной деятельности	август	Заместитель директора по ВР
2.4	Разработка плана работы школы по созданию и функционированию агрокласса (на учебный год)	август-сентябрь	Заместитель директора по УВР
2.5	Разработка рабочих программ курсов внеурочной деятельности	август	Учителя предметники
2.6	Разработка плана работы («дорожной карты») по формированию системы условий создания и функционирования агрокласса	август	Заместитель директора по УР
2.7	Оказание методической помощи (консультирование) педагогам в разработке рабочих программ курсов внеурочной деятельности	август, сентябрь	Администрация, заместитель директора по УВР
2.8	Подготовка соглашений (договоров) с партнерскими организациями	август, сентябрь	Администрация
3. Информационное сопровождение деятельности Агроклассов (создание и функционирование)			
3.1	Наполнение сайта школы: Создать раздел – Агроклассы (Размещение информации о создании и функционировании Агрокласса): <ul style="list-style-type: none"> • Положение о создании агрокласса • План работы ОО по созданию и функционированию агрокласса (на учебный год) • Список педагогов, работающих (планирующих работать) в агроклассе ОО 	сентябрь	Администрация

	<ul style="list-style-type: none"> • Новости • Полезная информация, ссылки • Трансляция опыта 		
4. Организация участия в муниципальных, региональных профориентационных событиях для педагогов и обучающихся агрокласса			
4.1	Участие обучающихся и педагогов в мероприятиях по организации деятельности агрокласса	в течение года	Администрация
4.2	Участие обучающихся и педагогов в Олимпиадах, конкурсах творческих проектов и исследовательских работ	в течение года	Администрация
4.3	Участие педагогов в обучающих вебинарах, семинарах, конференциях.	в течение года	Администрация
5. Организация повышения квалификации (организационно-методическом сопровождение агрокласса в общеобразовательной организации)			
5.1	Участие в курсовой подготовке педагогов по методике ведения курсов внеурочной деятельности в агроклассе	в течение года	Заместитель директора школы по УВР
5.2	Технологии организации занятий во внеурочной деятельности в агроклассе	в течение года	Заместитель директора школы по УВР, руководители курсов ВД
5.3	Организация учебных проектов и исследований в агроклассе (подготовка и защита проектов)	в течение года	Заместитель директора школы по УВР, руководители курсов ВД
5.4	Учебно-проектировочные образовательные семинары для учителей биологии, химии, физики, технологии.	в течение года	Заместитель директора школы по УВР
6. Итоги деятельности курсов внеурочной деятельности в агроклассе			
6.2.	Анализ работы курсов внеурочной деятельности в агроклассе за 2024-2025 учебный год (с презентацией)	май- июнь	Заместитель директора школы по УВР, руководители курсов ВД
6.3.	План работы на 2025-2026 учебный год	июнь	Администрация