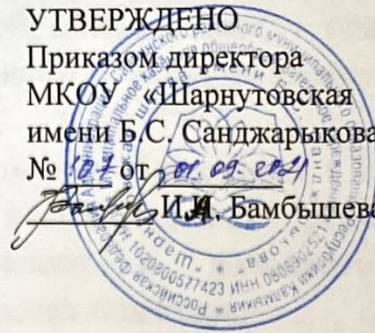


УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МКОУ «Шарнutowская школа
имени Б.С. Санджарыкова»

№ 127 от 07.09.2024
И.Д. Бамбышева



ПОЛОЖЕНИЕ

О деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МКОУ «Шарнutowская школа имени Б.С. Санджарыкова»

1. Общие положения

- 1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей.
- 1.2. Центр является структурным подразделением МКОУ «Шарнutowская школа имени Б.С. Санджарыкова» и не является отдельным юридическим лицом.
- 1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Калмыкия, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителями и настоящим Положением.
- 1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору школы.

2. Цели, задачи и направления деятельности Центра

- 2.1. Основной целью Центра является формирование у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе по предметным областям «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Технология», «Шахматы» других предметных областей, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.
- 2.2. Задачи Центра:
 1. Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Технология», «Шахматы» на обновленном учебном оборудовании;

2. Реализация разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;
 3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;
 4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;
 5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;
 6. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;
 7. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровня;
 8. развитие шахматного образования;
 9. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения и входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:
 - образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.
 - выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.
- 2.3. Центр взаимодействует с:
- различными общеобразовательными организациями в сфере сетевого взаимодействия;
 - использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра, как структурного подразделения образовательной организации, относится к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. Согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с Директором Учреждения;

3.3.3. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. Отчитываться перед Директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим

3.4.1. Осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом Директора Учреждения;

3.4.2. По согласованию с Директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. По согласованию с Директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий деятельности Центра;

3.4.5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.